



МІНІСТЭРСТВА  
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

28.12.2023 № 1925

г.Мінск

МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПРИКАЗ

г.Минск

Об обеспечении оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет

На основании подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446, в целях повышения качества оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет в учреждениях образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Рекомендации о порядке обеспечения оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет (прилагаются).

2. Утвердить типовую форму договора о сотрудничестве между государственной организацией здравоохранения и местными органами управления образованием (непосредственно учреждением образования) по оказанию медицинской помощи детям, безвозмездному пользованию помещениями (строениями) учреждений образования (прилагается).

3. Установить приоритет вызова бригады скорой медицинской помощи из учреждения образования с обучающимися в возрасте до 18 лет, как экстренный.

4. Начальникам главных управлений по здравоохранению облисполкомов, председателю Комитета по здравоохранению Мингорисполкома, руководителям государственных организаций, подчиненных Министерству здравоохранения обеспечить:

4.1. оказание медицинской помощи обучающимся в соответствии с настоящим приказом;

4.2. контроль за полным укомплектованием медицинских пунктов (кабинетов) подведомственных учреждений образования:

4.2.1. квалифицированными медицинскими кадрами;

4.2.2. лекарственными и дезинфицирующими средствами и изделиями медицинского назначения в соответствии с минимальным перечнем и табелем оснащения медицинского пункта (кабинета) учреждений образования

укладки согласно приложениям 1, 2, 3 к Рекомендациям о порядке обеспечения оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет;

4.3. немедленный выезд реанимационных (врачебных) бригад (при их отсутствии – наиболее опытных фельдшерских бригад) при обращении за медицинской помощью из учреждений образования с указанием на внезапное ухудшение состояния учащегося и угрожающих жизни ребенка состояниях.

5. Признать утратившими силу приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 5 сентября 2023 г. № 1278 «Об обеспечении оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Горбича Ю.Л.

Министр



Д.Л.Пиневич

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларуси  
*28.12. 2023 № 1925*

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
о порядке обеспечения оказания  
медицинской помощи обучающимся  
в возрасте до 18 лет

## **ГЛАВА 1**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Рекомендации определяют порядок обеспечения оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет (далее – Рекомендации) в учреждениях образования.

2. Оказание медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования осуществляется медицинскими работниками государственной организации здравоохранения, медицинскими работниками учреждений образования по месту нахождения соответствующего учреждения образования.

3. Штатная численность должностей служащих медицинских работников для оказания медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования определяется в соответствии с примерными штатными нормативами, утвержденными Министерством здравоохранения (далее – Минздрав), Министерством образования (далее – Минобр).

4. Организация работы проводится в соответствии с нормативными правовыми актами и иными правовыми актами, приказами Минздрава, Минобра, других органов управления здравоохранением, образованием на территории соответствующей административно-территориальной единицы, уставами организаций здравоохранения, образования, приказами руководителей, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка.

Обеспечение оказания медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования определяется договором о сотрудничестве между государственной организацией здравоохранения и местными органами управления образованием (непосредственно учреждением образования) по оказанию медицинской помощи детям, безвозмездному пользованию помещениями (строениями) учреждений образования.

5. Руководители организаций здравоохранения и образования несут ответственность за организацию оказания медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования и взаимодействуют по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

6. Врач-специалист (заведующий) структурного подразделения, заместитель руководителя государственной организации здравоохранения, обеспечивают в пределах своих функциональных обязанностей:

организацию и контроль качества оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет в учреждениях образования;

организацию обучения медицинских работников учреждений образования по вопросам оказания медицинской помощи.

7. В случае отсутствия медицинских пунктов в учреждениях образования в соответствии с настоящими Рекомендациями допускается оказание медицинской помощи обучающимся в территориальной государственной организации здравоохранения.

8. Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи обучающимся осуществляется в соответствии с клиническим протоколом «Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи пациентам детского возраста» утвержденным постановлением Министерства здравоохранения от 17 августа 2023 г. № 118 «Об утверждении клинического протокола».

9. При оказании медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования необходимым условием является наличие предварительного информированного добровольного согласия законного представителя или самого обучающегося по достижению им 14 лет. Отметка о согласии на простое медицинское вмешательство делается медицинским работником в медицинских документах при поступлении обучающегося в учреждение образования.

## **ГЛАВА 2**

### **ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ, ОКАЗЫВАЮЩИХ МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ В УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

8. Должностные инструкции медицинских работников разрабатываются с использованием настоящих Рекомендаций.

9. Фактический объем работ, выполняемых медицинскими работниками в учреждениях образования, зависит от типа (вида) учреждения образования, возраста и контингента обучающихся, режима работы учреждения образования.

10. Основные направления деятельности медицинских работников в учреждениях образования:

динамическое наблюдение за условиями обучения и воспитания обучающихся в организованных коллективах;

работа по формированию здорового образа жизни у обучающихся;

разработка мер совместно с администрацией учреждения образования по снижению заболеваемости, травматизма и укреплению здоровья обучающихся;

контроль совместно с руководителем учреждения образования и специалистами территориальных центров гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья соблюдения санитарных норм, правил и гигиенических нормативов в учреждениях образования;

проведение совместно с территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья противоэпидемических мероприятий, включая периодический осмотр обучающихся на педикулез и заразные кожные заболевания;

оказание медицинской помощи;

иммунопрофилактика (при наличии соответствующих условий);

ведение установленных медицинских документов.

11. При возникновении производственной необходимости в установленном законодательством порядке может осуществляться перераспределение должностных обязанностей между медицинскими работниками в учреждениях образования.

12. Врач-специалист в учреждениях образования выполняет следующие функции:

обеспечение преемственности между государственной организацией здравоохранения, учреждением образования и другими заинтересованными по вопросам здоровья обучающихся;

проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам формирования здорового образа жизни у обучающихся, рискованного поведения, профилактики инфекционных заболеваний, травматизма, профессиональной ориентации подростков совместно с педагогическими и иными работниками учреждения образования в пределах своей компетенции;

осуществление контроля организации питания совместно с администрацией учреждения образования и территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья в учреждениях образования в соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

обеспечение выборочного врачебного контроля проведения занятий по образовательной области «Физическая культура» («Адаптивная физическая культура»), учебных занятий по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» («Адаптивная физическая культура»), учебной дисциплине «Физическая культура» не реже 1 раза в полугодие;

осуществление контроля за работой медицинского работника со средним медицинским образованием по оказанию медицинской помощи обучающимся в учреждении образования;

ведение установленных медицинских документов, контроль качества их

ведения медицинским работником со средним специальным медицинским образованием;

амбулаторный прием обучающихся, оказание им необходимой медицинской помощи и организация по медицинским показаниям госпитализации обучающихся в больничную организацию здравоохранения;

осмотр обучающихся, назначение соответствующих лечебно-диагностических и оздоровительных мероприятий;

медицинский осмотр обучающихся перед проведением иммунизации;

контроль своевременности прохождения диспансеризации обучающихся;

участие в организации летнего оздоровления обучающихся.

13. В учреждениях образования с круглосуточным пребыванием врач-специалист дополнительно в отношении обучающихся организует:

медицинское наблюдение и оздоровление обучающихся;

контроль состояния здоровья, в том числе после выписки из больничных организаций здравоохранения и санаторно-курортных организаций;

проведение консультаций, амбулаторного лечения, наблюдения находящихся в изоляторе обучающихся, реабилитационных мероприятий;

медицинское сопровождение групп при проведении массовых мероприятий.

14. Медицинский работник со средним медицинским образованием в учреждениях образования выполняет следующие функции:

оказание доврачебной медицинской помощи в пределах должностных обязанностей;

организация госпитализации обучающегося по показаниям в больничную организацию здравоохранения;

информирование родителей (законных представителей) обучающегося, ответственного лица территориальной организации здравоохранения и администрации учреждения образования о случае оказания обучающемуся в возрасте до 18 лет скорой медицинской помощи во время пребывания в учреждении образования;

контроль ежедневного утреннего приема воспитателем обучающихся в учреждениях дошкольного образования;

проведение противоэпидемических мероприятий при возникновении и регистрации инфекционных заболеваний совместно с территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья и администрацией учреждения образования;

осмотры обучающихся на наличие заразных кожных заболеваний, педикулеза;

осмотр обучающихся при подозрении на острое заболевание и обучающихся, находящихся в изоляторе;

выполнение врачебных рекомендаций и назначений;

при получении обучающимся лекарственных препаратов, назначенных врачом-специалистом по медицинским показаниям (или нахождении

обучающегося на постоянной заместительной терапии), медицинский работник выполняет данные назначения (в период, определенный графиком рабочего времени) или создает условия для их выполнения при предоставлении родителями (законными представителями) обучающегося (за исключением руководителей детских интернатных учреждений) лекарственных препаратов и расходных материалов, соответствующего заявления на прием лекарственных препаратов на основании предоставленной выписки из медицинских документов;

участие в организации и контроле совместно с руководителем учреждения образования санитарно-эпидемиологического режима, режима дня, санитарного состояния помещений (пищеблока, учебных классов, игровых, спальных помещений, физкультурного зала, территории и др.), занятий по образовательной области «Физическая культура» («Адаптивная физическая культура»), учебных занятий по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» («Адаптивная физическая культура»), учебной дисциплине «Физическая культура», в том числе с выборочной оценкой занятий по указанным образовательным областям, учебному предмету, учебной дисциплине не реже 1 раза в квартал;

осуществление контроля организации питания совместно с администрацией учреждения образования и территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья в учреждениях образования в соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

проведение иммунизации обучающихся после осмотра врачом-педиатром;

информирование государственной организации здравоохранения по месту жительства / проживания обучающегося о профилактических прививках, выполненных в учреждении образования;

обеспечение преемственности с учреждениями образования по вопросам прохождения диспансеризации обучающимися;

проведение оздоровительно-профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний и травм у обучающихся;

участие в организации летнего оздоровления обучающихся;

предоставление рекомендаций родителям (законным представителям) обучающегося в возрасте до 18 лет по формированию здорового образа жизни, закаливанию и оздоровлению с учетом его возраста, состояния здоровья и особенностей развития;

информирование в установленном порядке заинтересованных о выявлении критериев и показателей социально-опасного положения несовершеннолетних;

оказание методической помощи персоналу учреждения образования по вопросам соблюдения санитарно-эпидемиологического режима;

оказание в пределах компетенции методической помощи администрации учреждения образования по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

учет и хранение медицинской техники, изделий медицинского назначения, лекарственных препаратов;

ведение установленных медицинских документов;

выполнение иных функций в соответствии с нормативными правовыми актами.

15. Медицинская сестра-диетолог (при наличии в штате) в учреждениях образования выполняет следующие функции:

ведение установленных документов;

контроль прохождения сотрудниками пищеблока медицинских осмотров;

участие в работе бракеражной комиссии (в период, определенный графиком рабочего времени);

участие в разработке меню-требования и составлении ежедневного меню на основании примерного двухнедельного меню;

анализ выполнения натуральных норм основных продуктов с последующей корректировкой меню;

проведение С-витаминизации готовых блюд;

организация диетического (индивидуального) питания обучающихся на основании заключения врача-специалиста;

анализ данных по организации питания обучающихся в учреждении образования и предоставление информации руководителю территориальной организации здравоохранения и учреждения образования;

при необходимости оказание доврачебной медицинской помощи;

укомплектованности аптечки первой медицинской помощи на пищеблоке;

осуществление контроля (совместно с администрацией учреждения образования):

соблюдения санитарных норм, правил и гигиенических нормативов при организации питания обучающихся, санитарного состояния пищеблока;

качества доставляемых продуктов, правил хранения и сроков реализации;

закладки продуктов питания и выхода блюд, отпуск продуктов из пищеблока;

соблюдения технологии приготовления и качества пищи;

соблюдения графика выдачи пищи на пищеблоке;

контроль ведения журнала «Здоровье»;

выполнение иных функций по организации питания в строгом соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

16. Медицинские работники, оказывающие медицинскую помощь обучающимся в учреждениях образования, при выполнении мероприятий по



обучающегося на постоянной заместительной терапии), медицинский работник выполняет данные назначения (в период, определенный графиком рабочего времени) или создает условия для их выполнения при предоставлении родителями (законными представителями) обучающегося (за исключением руководителей детских интернатных учреждений) лекарственных препаратов и расходных материалов, соответствующего заявления на прием лекарственных препаратов на основании предоставленной выписки из медицинских документов;

участие в организации и контроле совместно с руководителем учреждения образования санитарно-эпидемиологического режима, режима дня, санитарного состояния помещений (пищеблока, учебных классов, игровых, спальных помещений, физкультурного зала, территории и др.), занятий по образовательной области «Физическая культура» («Адаптивная физическая культура»), учебных занятий по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» («Адаптивная физическая культура»), учебной дисциплине «Физическая культура», в том числе с выборочной оценкой занятий по указанным образовательным областям, учебному предмету, учебной дисциплине не реже 1 раза в квартал;

осуществление контроля организации питания совместно с администрацией учреждения образования и территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья в учреждениях образования в соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

проведение иммунизации обучающихся после осмотра врачом-педиатром;

информирование государственной организации здравоохранения по месту жительства / проживания обучающегося о профилактических прививках, выполненных в учреждении образования;

обеспечение преемственности с учреждениями образования по вопросам прохождения диспансеризации обучающимися;

проведение оздоровительно-профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний и травм у обучающихся;

участие в организации летнего оздоровления обучающихся;

предоставление рекомендаций родителям (законным представителям) обучающегося в возрасте до 18 лет по формированию здорового образа жизни, закаливанию и оздоровлению с учетом его возраста, состояния здоровья и особенностей развития;

информирование в установленном порядке заинтересованных о выявлении критериев и показателей социально-опасного положения несовершеннолетних;

оказание методической помощи персоналу учреждения образования по вопросам соблюдения санитарно-эпидемиологического режима;

оказание в пределах компетенции методической помощи администрации учреждения образования по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

учет и хранение медицинской техники, изделий медицинского назначения, лекарственных препаратов;

ведение установленных медицинских документов;

выполнение иных функций в соответствии с нормативными правовыми актами.

15. Медицинская сестра-диетолог (при наличии в штате) в учреждениях образования выполняет следующие функции:

ведение установленных документов;

контроль прохождения сотрудниками пищеблока медицинских осмотров;

участие в работе бракеражной комиссии (в период, определенный графиком рабочего времени);

участие в разработке меню-требования и составлении ежедневного меню на основании примерного двухнедельного меню;

анализ выполнения натуральных норм основных продуктов с последующей корректировкой меню;

проведение С-витаминизации готовых блюд;

организация диетического (индивидуального) питания обучающихся на основании заключения врача-специалиста;

анализ данных по организации питания обучающихся в учреждении образования и предоставление информации руководителю территориальной организации здравоохранения и учреждения образования;

при необходимости оказание доврачебной медицинской помощи;

укомплектованности аптечки первой медицинской помощи на пищеблоке;

осуществление контроля (совместно с администрацией учреждения образования):

соблюдения санитарных норм, правил и гигиенических нормативов при организации питания обучающихся, санитарного состояния пищеблока;

качества доставляемых продуктов, правил хранения и сроков реализации;

закладки продуктов питания и выхода блюд, отпуск продуктов из пищеблока;

соблюдения технологии приготовления и качества пищи;

соблюдения графика выдачи пищи на пищеблоке;

контроль ведения журнала «Здоровье»;

выполнение иных функций по организации питания в строгом соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

16. Медицинские работники, оказывающие медицинскую помощь обучающимся в учреждениях образования, при выполнении мероприятий по

охране здоровья обучающихся взаимодействуют:

с руководителями и специалистами структурных подразделений территориальной организации здравоохранения по вопросам организации оказания медицинской помощи обучающимся в учреждениях образования;

с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам оказания медицинской помощи, формирования навыков здорового образа жизни, сохранения репродуктивного здоровья, профессиональной ориентации;

с руководителями, педагогическими и иными работниками учреждения образования совместно со специалистами территориальных центров гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья по вопросам организации контроля здоровьесберегающих условий обучения и воспитания обучающихся, питания, оздоровительных и закаливающих мероприятий, физического воспитания, формирования здорового образа жизни.

### **ГЛАВА 3**

#### **ОСНАЩЕНИЕ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА (КАБИНЕТА)**

17. Медицинский пункт (кабинет) учреждений образования оснащается в соответствии с:

минимальным табелем оснащения согласно приложению 1,

минимальным перечнем лекарственных средств для оказания медицинской помощи обучающимся согласно приложению 2,

минимальным табелем оснащения сумки-укладки медицинского работника со средним специальным медицинским образованием, обеспечивающего оказание медицинской помощи за пределами медицинского пункта (кабинета) (комплектование сумки-укладки осуществляется путем использования лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, имеющихся в наличии) согласно приложению 3,

при необходимости оказания медицинской помощи:

врачом-педиатром участковым - следует использовать сумку-укладку врача-педиатра участкового, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.03.2023 № 345 «Об утверждении примерного табеля оснащения сумки-укладки врача-педиатра участкового»;

врачом общей практики - следует использовать сумку-укладку врача общей практики, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.02.2018 № 177 (в ред. приказа Минздрава от 30.11.2021 № 1505) «Об организации работы врача общей практики»;

фельдшером - следует использовать сумку-укладку фельдшера, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 04.05.2023 № 628 «О совершенствовании работы фельдшерско-акушерских пунктов».

18. В медицинском пункте (кабинете) учреждений образования с

круглосуточным пребыванием формируется противопедикулезная укладка.

19. Оснащение медицинской техникой, изделиями медицинского назначения, лекарственными препаратами и дезинфицирующими средствами медицинского пункта (кабинета) учреждения образования осуществляется:

территориальной организацией здравоохранения в случае нахождения медицинских работников в штате организации здравоохранения;

учреждением образования - в случае наличия в штате учреждения образования медицинских работников.

Ответственность за оснащение медицинского пункта (кабинета) учреждения образования хозяйственным имуществом (мебелью, оргтехникой, мягким и твердым инвентарем, моющими средствами, осветительными приборами, питьевой водой) возлагается на руководителя учреждения образования.

20. В медицинском пункте (кабинете) ведутся медицинские документы:

журнал регистрации амбулаторных больных (форма № 074/у);

журнал учета инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, осложнений после прививки (форма № 060/у);

журнал учета профилактических прививок (форма № 064/у)\*;

журнал учета и использования медицинских иммунобиологических препаратов (форма № 064-1/у)\*.

---

\*В учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь

*д.р. 12.* 2023 № *1925*

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по организации медицинской помощи

Управление по образованию (непосредственно государственное учреждение образования) \_\_\_\_\_ в лице начальника (директора или заведующего) \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение образования», и учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_ в лице главного врача \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. предметом настоящего договора является организация обеспечения медицинского сопровождение образовательного процесса в Учреждении образования;

1.2. медицинское обслуживание обучающихся Учреждения образования осуществляется медицинскими работниками Учреждения здравоохранения (далее – медицинские работники) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

### 2. Обязательства сторон

2.1. учреждение образования обязуется:

2.1.1. предоставить Учреждению здравоохранения согласно Решению Мингорисполкома в безвозмездное пользование помещение для организации работы медицинского пункта, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности, а также требованиям пожарной безопасности (далее – медицинский пункт);

2.1.2. проводить капитальный и текущий ремонт помещений медицинских пунктов согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 7 июня 2018 г. № 433 «Об утверждении положения о порядке возмещения арендаторами (ссудополучателями) расходов (затрат) по содержанию, эксплуатации, ремонту сданного в аренду (переданного в безвозмездное пользование) недвижимого имущества, затрат на санитарное содержание, коммунальные и другие услуги» либо возместить;

2.1.3. обеспечить оснащение медицинского пункта хозяйственным имуществом (мебелью, оргтехникой, мягким и твердым инвентарем, осветительными приборами), моющими средствами, питьевой водой, одноразовыми стаканчиками;

2.1.4. с целью обеспечения сохранности медицинского оборудования, изделий медицинского назначения, медикаментов, ИЛС, документации, не допускать на территорию медицинских пунктов посторонних лиц;

2.1.5. незамедлительно информировать Учреждение здравоохранения об отключении электроэнергии;

2.1.6. незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм, экстренных и неотложных состояний у обучающихся для оказания им медицинской помощи;

2.1.7. в случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях, работники Учреждения образования оказывают первую помощь самостоятельно. Руководитель Учреждения образования обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных ситуациях (в случае, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся, определить из числа работников Учреждения образования лицо, сопровождающее обучающегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же пригласить их в качестве сопровождающих;

2.1.8. предоставлять Учреждению здравоохранения списки обучающихся с необходимыми персональными данными для обеспечения медицинского сопровождения образовательного процесса;

2.1.9. оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или отказов от медицинского вмешательства в отношении их определенных видов при организации медицинских осмотров несовершеннолетних в период обучения и воспитания в Учреждении образования и при оказании им медицинской помощи в плановом порядке;

2.1.10. осуществлять прием детей, впервые поступающих в Учреждение образования, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья (ф.1здр/у-10), заверенной медицинской организацией и свидетельствующей о возможности посещения обучающимся Образовательной организации;

2.1.11. при регистрации случая инфекционного заболевания обеспечивать проведение в полном объеме противоэпидемических мероприятий в Учреждении образования в соответствии с нормативными документами и рекомендациями медицинских работников;

2.1.12. обеспечивать выполнение рекомендаций медицинских работников при рассаживании детей во время проведения занятий с учетом роста, остроты зрения, остроты слуха, а также учитывать физкультурную группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий;

2.1.13. обеспечить участие медицинского работника в работе Бракеражной комиссии согласно графику его работы;

2.1.14. оказывать содействие Учреждению здравоохранения в информировании родителей (законных представителей) обучающихся о существенной для медицинского обслуживания информации, проведении планируемых профилактических прививок, прохождения диспансеризации и др.;

2.1.15. оказывать содействие Учреждению здравоохранения при выполнении им принятых обязательств в рамках настоящего договора.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.2.1. обеспечить использование медицинского пункта по назначению с соблюдением установленных законодательством правил и норм использования помещения;

2.2.2. обеспечить информирование руководителя Учреждения образования о режиме работы медицинского пункта. Режим работы медицинского пункта устанавливается с учетом графика работы медицинского персонала, установленного в трудовых договорах медицинских работников;

2.2.3. обеспечить медицинский пункт медицинским оборудованием, изделиями медицинского назначения, лекарственными препаратами и перевязочным материалом, необходимыми для оказания экстренной и неотложной помощи обучающимся, иммунобиологическими препаратами, спецодеждой и средствами индивидуальной защиты для медицинских работников в соответствии с нормативами;

2.2.4. обеспечить медицинское сопровождение образовательного процесса, в том числе оказание экстренной и неотложной помощи обучающимся, в медицинском пункте Учреждения образования квалифицированными медицинскими работниками;

2.2.5. информировать незамедлительно руководителей Учреждения здравоохранения и Учреждения образования обо всех серьезных случаях заболеваний обучающихся, травм, несчастных случаев, массовых инфекционных заболеваний; осуществлять вызов бригады скорой помощи (по показаниям);

2.2.6. обеспечить проведение иммунизации обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами;

2.2.7. обеспечить совместно с Учреждением образования, Центром гигиены и эпидемиологии проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Учреждении образования;

2.2.8. обеспечить проведение осмотров обучающихся на педикулез и заразные кожные заболевания;

2.2.9. обеспечить контроль за проведением занятий по учебной дисциплине «Физическая культура»;

2.2.10. обеспечить участие медицинского работника (согласно графику его работы) в работе Бракеражной комиссии Учреждения образования;

2.2.11. осуществлять преемственность по вопросу профилактики социального неблагополучия;

2.2.12. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся Учреждения образования, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

2.2.13. осуществлять ведение необходимой учетно-отчетной документации;

2.2.14. обеспечить повышение квалификации и аттестацию в установленном законодательством порядке медицинских работников;

2.2.15. осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников в рамках настоящего договора.

### 3. Ответственность сторон

3.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке;

3.2. стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

### 4. Срок действия договора

4.1. настоящий договор действует с момента его подписания и действует по 31 декабря 20\_\_ года;

4.2. если одна из Сторон за тридцать календарных дней до окончания срока действия договора не заявит о своем желании расторгнуть договор, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок;

4.3. о намерении расторгнуть договор, пролонгированный на неопределенный срок, Стороны обязаны известить друг друга в письменном виде не позднее, чем за тридцать календарных дней до предполагаемой даты его расторжения.

### 5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными силами;

5.2. сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в течение 5



(пяти) рабочих дней письменно уведомить другую сторону о начале и окончании вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Белорусской торгово-промышленной палатой или другим компетентным органом. Сторона, не уведомившая или несвоевременно уведомившая другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на пункт 5.1 настоящего договора;

5.3. при возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему договору подлежит отсрочке на период действия данных обстоятельств.

5.4. если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 90 дней, то каждая сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по договору или в связи с ним, путем переговоров;

6.2. сторона, полагающая, что ее права в рамках исполнения настоящего договора нарушены другой стороной, направляет в адрес последней письменную претензию. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана направить ответ на нее не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента получения претензии, в случае несогласия с обстоятельствами, изложенными в претензии, в тот же срок направить мотивированный отказ;

6.3. споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение экономического суда.

## 7. Антикоррупционная оговорка

7.1. стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее — антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора. В рамках настоящего Договора под коррупционными понимаются действия, указанные в абз. 2 и 3 ч. 1 ст. 5 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией»;

7.2. в случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта;

7.3. в случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данный факт, другая Сторона вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление первой Стороне;

7.4. сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая несовершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

## 8. Конфиденциальность

8.1. стороны принимают на себя обязательства по соблюдению конфиденциальности при исполнении настоящего договора и впредь на неопределенный срок, и неразглашению охраняемой законом информации, полученной в рамках исполнения обязательств по настоящему договору, если иное не предусмотрено настоящим договором;

8.2. вред, причиненный в результате нарушения конфиденциальности и разглашения охраняемой законом информации, полученной в рамках исполнения обязательств по настоящему договору, возмещается виновной стороной в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

## 9. Прочие условия

9.1. все изменения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон;

9.2. все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащим образом оформленными, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку;

9.3. настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу;

9.4. в случае изменения юридического адреса, банковских реквизитов, переименования, реорганизации, ликвидации и изменения иных сведений, необходимых для исполнения договорных обязательств, стороны обязаны известить друг друга не позднее 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме. При отсутствии такого извещения обязательства, исполненные по реквизитам, указанным ранее, являются исполненными надлежащим образом;

9.5. все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью;

9.6. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учреждение образования

ГУО «\_\_\_\_\_»

Адрес, реквизиты

Руководитель УО

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Медицинское учреждение

УЗ «\_\_\_\_\_»

Адрес, реквизиты

Главный врач

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение 1  
к Рекомендациям о порядке  
обеспечения оказания  
медицинской помощи  
обучающимся

**МИНИМАЛЬНЫЙ ТАБЕЛЬ  
ОСНАЩЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА (КАБИНЕТА) В  
УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Наименование изделий медицинского назначения и медицинской техники	Количество изделий (штук)
1	Аппарат для ручной вентиляции легких (мешок Амбу в комплекте)	1
2	Весы	1
3	Глюкометр с набором тест-полосок	1
4	Дозатор для жидкого мыла	по 1 *
5	Дозатор для антисептика	по 1 *
6	Емкость для дезинфекции отработанного материала	1
7	Емкость для дезинфекции инструментария	2
8	Емкость для отработанных игл с иглоотсекателем	1
9	Емкость для шпателей	1
10	Жгут кровоостанавливающий	2
11	Кушетка медицинская смотровая	1
12	Лоток медицинский	1
13	Маска медицинская одноразовая	не менее 50
14	Набор одноразовых полотенец или электросушительное устройство	по 1 *
15	Ножницы медицинские	1
16	Облучатель бактерицидный (рециркулятор)	1*

17	Перевязочный материал: бинты стерильные салфетки вата 50,0 лейкопластырь: катушечный бактерицидный	5 не менее 30 1 1 3
18	Перчатки нестерильные одноразовые	не менее 30 пар
19	Пинцет	1
20	Прибор для измерения артериального давления	1
21	Пакет гипотермический	не менее 2
22	Ростомер	1
23	Стол, 2 стула	1
24	Столик инструментальный	1
25	Термометр медицинский	2
26	Фонендоскоп	1
27	Холодильник для хранения медицинских препаратов	1**
28	Комплект шин иммобилизационных	1
29	Комплект шин-воротников иммобилизационных	1
30	Шкаф 2-секционный двухстворчатый для одежды	1
31	Шкаф медицинский	1
32	Шпатель одноразовый	не менее 30
33	Шприц одноразовый 2,0 мл; 5,0 мл; 10,0 мл	по 5

\* В каждый кабинет медицинского пункта.

\*\* В учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования, где проводится иммунизация.

Приложение 2  
к Рекомендациям о  
порядке обеспечения  
оказания медицинской  
помощи обучающимся

МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ЛЕКАРСТВЕННЫХ И ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ОСНАЩЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ПУНКТОВ (КАБИНЕТОВ) УЧРЕЖДЕНИЙ  
ОБРАЗОВАНИЯ\*

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Аммония раствор 10 % - 1,0 № 10	уп.	1
2	Валериана, настойка** 50,0	фл.	1
3	Глюкоза 10% - 200,0 (250,0)	фл.	1
4	Дротаверина гидрохлорид** 0,04 № 40	уп.	1
5	Каптоприл** 0,025	таб.	20
6	Метамизол натрия 50% - 2,0 №10	уп.	1
7	Парацетамол*** 120мг/5мл - 200,0	фл.	1
	0,2 №20	уп.	1
	0,5 № 20	уп.	1
8	Перекись водорода 3 % - 100,0	фл.	1
9	Преднизолон 30мг - 1,0	амп.	не менее 5
10	Раствор антисептика для обработки рук, 1000 мл	фл.	3
11	Сальбутамол 100мкг/доза - 200 доз	фл.	1
12	Средство для дезинфекции поверхностей и изделий медицинского назначения, 1000мл	фл.	1
13	Уголь активированный 0,25 № 30	уп.	1
14	Хлоргексидина биглюконат 0,5мг/мл - 100,0	фл.	1
15	Хлоропирамин 20мг/мл - 1,0	амп.	не менее 5
16	Цетиризин*** 10мг/мл - 20,0	фл.	1
	0,01 №10 или Лоратадин 0,01 №10	уп.	1
17	Эпинефрин 1,82 мг/мл - 1,0	амп.	5

\* В отдельных случаях при необходимости (обоснованно) минимальный перечень лекарственных и дезинфицирующих средств может быть расширен.

\*\* В учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования.

\*\*\* Выбор формы выпуска и дозировки лекарственного средства осуществляется с учетом возраста обслуживаемого контингента обучающихся.

Приложение 3  
к Рекомендациям о  
порядке обеспечения  
оказания медицинской  
помощи обучающимся

МИНИМАЛЬНЫЙ ТАБЕЛЬ ОСНАЩЕНИЯ  
СУМКИ-УКЛАДКИ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА  
СО СРЕДНИМ СПЕЦИАЛЬНЫМ МЕДИЦИНСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ ДЛЯ  
ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
ЗА ПРЕДЕЛАМИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА (КАБИНЕТА) В  
УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ\*

№ п/п	Наименование	Количество
1	Аммония раствор 10 % - 1,0 № 10	1 уп.
2	Антисептик – 100,0 или салфетки антисептические	1 фл. 10 шт.
3	Глюкоза** 10% - 200,0 (250,0)	1 фл.
4	Каптоприл** 0,025	10 таб.
5	Метамизол натрия** 50% - 2,0 №10	1 уп.
6	Парацетамол*** 120мг/5мл - 200,0 0,2 0,5	1 фл. 10 таб. 10 таб.
7	Перекись водорода 3 % - 100,0	1 фл.
8	Преднизолон** 30мг - 1,0	не менее 5 амп.
9	Сальбутамол 100мкг/доза - 200 доз	1 фл.
10	Хлоропирамин** 20мг/мл - 1,0	не менее 5 амп.
11	Эпинефрин** 1,82 мг/мл - 1,0	5 амп.
12	Аппарат для ручной вентиляции легких (мешок Амбу) с набором масок	1
13	Глюкометр с набором тест-полосок	1
14	Жгут кровоостанавливающий	1
15	Комплект шин-воротников иммобилизационных	1
16	Маска медицинская одноразовая	не менее 5шт.
17	Ножницы медицинские	1
18	Перевязочный материал: бинты стерильные салфетки ватные шарики стерильные (в индивидуальной упаковке по 5шт.) лейкопластырь: катушечный	3 не менее 10 3уп.  1

	бактерицидный	3
19	Перчатки нестерильные одноразовые	не менее 5 пар
20	Прибор для измерения артериального давления	1
21	Пакет гипотермический	не менее 2
22	Термометр медицинский	1
23	Фонендоскоп	1
24	Шпатель медицинский стерильный	5шт.
25	Шприц одноразовый 2,0 мл; 5,0 мл; 10,0 мл	по 5
26	Сумка-укладка	1

\* Комплектование сумки-укладки осуществляется путем использования лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, имеющихся в наличии согласно минимальным перечню и таблице оснащения медицинского пункта (кабинета) учреждений образования приложение 1 и 2 к Рекомендациям о порядке обеспечения оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет;

\*\* В случае оказания медицинской помощи врачом-педиатром, фельдшером, помощником врача.

\*\*\* Выбор формы выпуска и дозировки лекарственного средства осуществляется с учетом возраста обслуживаемого контингента обучающихся.